

고용노동부와 함께하는 직장 내 괴롭힘 예방교육 무료 공개 화상교육

교육개요

교육대상	직장 내 괴롭힘 금지제도에 관심 있는 전 국민 누구나		
교육내용	①직장 내 괴롭힘 금지 법령 안내 ②직장 내 괴롭힘 판단 기준 및 사례 ③사업장의 직장 내 괴롭힘 예방 및 대응 체계 구축		
기수별 일정/장소	기수	일정	수강신청 개시일
	1기	4.28.(화)	3.31.(화) 14:00
	2기	6.30.(화)	5.29.(금) 14:00
	3기	8.25.(화)	7.24.(금) 14:00
	4기	10.27.(화)	9.25.(금) 14:00
교육시간	1일, 2시간 (화상강의)		
출강강사	고용노동부 직장 내 괴롭힘 제도 담당자 * 차수별 출강 강사는 상이할 수 있음		
신청인원	기수별 50명		
교육비	무 료		
교육방법	실시간 화상교육(ZOOM) - 교육 시작 5일 전 접속링크 송부 예정 (강의실 입장 시 실명 기재 必)		
온라인 수강신청	교육원 홈페이지(www.keli.kr) 회원가입 후 온라인 신청 필수 - 선착순 접수(50명)이며, 대기인원(10명)만큼 추가로 수강신청 가능 - 대기인원에 해당하는 교육생은 취소자 발생 시 순차 승인 예정 [첨부 1, 2] 회원가입 및 온라인 수강신청 방법		
수료기준	소정 교육시간 80% 이상 이수 - 교육 종료 및 관리자 승인 후, 홈페이지에서 수료증 개별 발급 가능		
교육문의	한국고용노동교육원 노동교육팀 (031-760-7772, kelisupport@keli.kr)		

첨부 1

한국고용노동교육원 홈페이지 회원가입 방법

제1단계

한국고용노동교육원 홈페이지
(<https://www.keli.kr>)
방문 후 **바로가기**를
클릭해주세요



제2단계

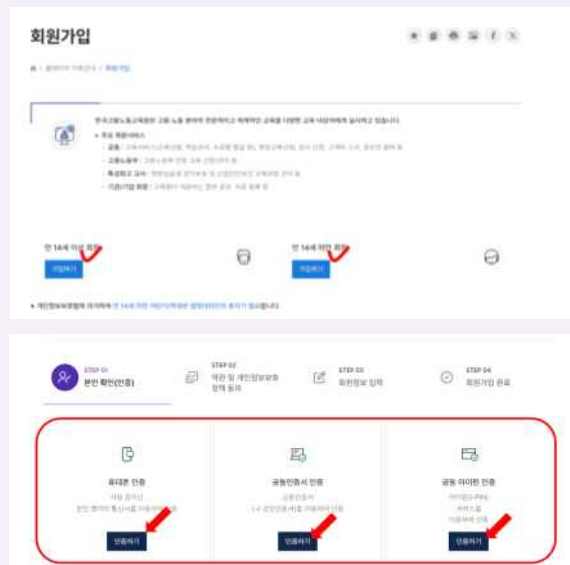
홈페이지 오른쪽 상단에 있는
회원가입을 클릭하세요



제3단계

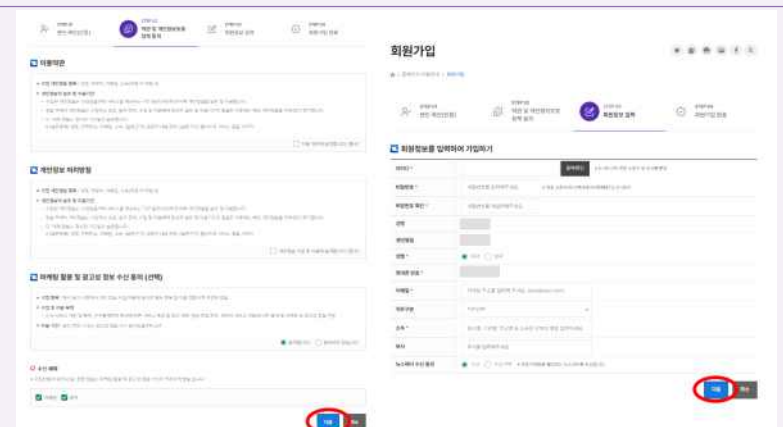
1. 본인에게 맞는 회원 유형을
선택하여 주세요
[만 14세 이상/14세 미만 회원]

2. 본인확인
[①휴대폰 인증,
②공동 인증서(구 공인인증서),
③공동 아이핀을 해주세요]



제4단계

필수정보 및 부가정보의 내용을
입력하고 약관에 동의하신 후
다음버튼을 클릭하시면
회원가입이 완료됩니다.
***소속을 명확히 입력해주세요**



첨부 2 온라인 수강 신청 방법

제1단계

1. 한국고용노동교육원 홈페이지
(<https://www.keli.kr>)에서
교육플랫폼의 [바로가기] 클릭



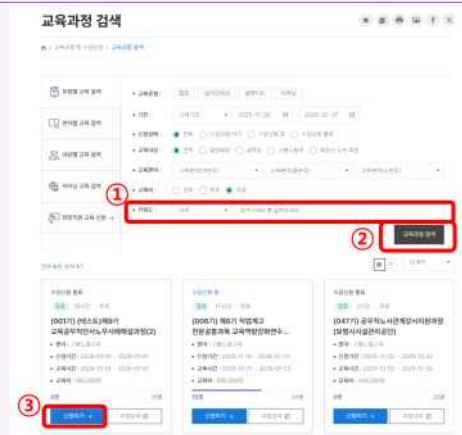
제2단계

1. 로그인을 해주세요
2. [교육과정 및 수강신청] 탭에서
[교육과정 검색]을 클릭



제3단계

1. [키워드]에 과정명을 입력하고
[교육과정 검색]을 클릭하세요
2. 과정명과 기수를 확인하고
수강신청 할 과정의 [신청하기]
버튼을 눌러주세요



제4단계

1. 정보 확인 후, 다음 버튼 클릭
2. 결제 수단 선택 후, 다음 버튼 클릭

<교육비 납부 시>

[신용카드] [실시간계좌이체] [무통장]
[가상계좌] [단체결제] 중 택1

3. 진행과정은
[마이페이지]-[수강현황]에서 확인
- 교육신청 직후에는 대기 상태이며,
관리자 승인 후 최종확정

